

# 推薦書作成申請書

申請日：西暦 年 月 日

東京医療学院大学 保健医療学部 \_\_\_\_\_ 学科（\_\_\_\_\_ 専攻） \_\_\_\_\_ 年

学籍番号 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_

このたび、下記事由において推薦書を作成していただきたく、お願い申し上げます。  
なお、推薦書を必要とする事由を証明する文書等を添付いたします。

提出先	提出期限	年	月	日
申請理由（推薦書に特筆すべき事項は必ず記入してください）				

※大学記入欄

確認印	受付印

## - 申請書作成上の注意 -

(1) 申請者情報、提出先、提出期限および申請理由を漏れなく記載してください。

(2) 申請理由欄について

- 申請理由欄に記載されている内容を元に推薦文を作成します。以下を参考に申請理由を記載してください。

例) 奨学金申込に推薦書が必要な場合

- ・ 申込む制度の名称 (必須)
- ・ 家族構成
- ・ 家計状況
- ・ 申込条件に合致している事項
- ・ 奨学金が必要となった経緯
- ・ 学修状況 など

例) 就職活動に推薦書が必要な場合

- ・ 志望動機
- ・ 学修状況
- ・ 課外活動状況
- ・ 自身の長所、短所 など

(3) 「推薦書を必要とする事由を証明する文書等」とは

- 申請理由欄に推薦書を必要とする事由を記載し、その事実を証明する書類を添付してください。

例) 奨学金申込に推薦書が必要な場合

- ・ 申込む制度の詳細がわかる書類 (必須)
- ・ 記入、押印済みの、推薦書とともに提出する書類 (必須)
- ・ 家計状況を証明する書類 (家計を支える方の源泉徴収票のコピーなど)
- ・ 火災や風水害などの被害を受けたことを証明する書類 など

例) 就職活動に推薦書が必要な場合

- ・ 就職活動先の詳細がわかる書類 (必須)
- ・ 学修、課外活動等で収めた成績を証明する書類 など

以上

# 推薦書作成申請書

別紙⑱

申請日：西暦 20XX 年 4 月 1 日

東京医療学院大学 保健医療学部 リハビリテーション 学科( 作業療法学 専攻) 3 年

学籍番号 1811001 氏名 多摩 太郎 ⑩

このたび、下記事由において推薦書を作成していただきたく、お願い申し上げます。  
なお、推薦書を必要とする事由を証明する文書等を添付いたします。

提出先	提出期限	年	月	日
申請理由（推薦書に特筆すべき事項は必ず記入してください）				

※大学記入欄

確認印	受付印

## - 申請書作成上の注意 -

(1) 申請者情報、提出先、提出期限および申請理由を漏れなく記載してください。

(2) 申請理由欄について

- 申請理由欄に記載されている内容を元に推薦文を作成します。以下を参考に申請理由を記載してください。

例) 奨学金申込に推薦書が必要な場合

- ・ 申込む制度の名称 (必須)
- ・ 家族構成
- ・ 家計状況
- ・ 申込条件に合致している事項
- ・ 奨学金が必要となった経緯
- ・ 学修状況 など

例) 就職活動に推薦書が必要な場合

- ・ 志望動機
- ・ 学修状況
- ・ 課外活動状況
- ・ 自身の長所、短所 など

(3) 「推薦書を必要とする事由を証明する文書等」とは

- 申請理由欄に推薦書を必要とする事由を記載し、その事実を証明する書類を添付してください。

例) 奨学金申込に推薦書が必要な場合

- ・ 申込む制度の詳細がわかる書類 (必須)
- ・ 記入、押印済みの、推薦書とともに提出する書類 (必須)
- ・ 家計状況を証明する書類 (家計を支える方の源泉徴収票のコピーなど)
- ・ 火災や風水害などの被害を受けたことを証明する書類 など

例) 就職活動に推薦書が必要な場合

- ・ 就職活動先の詳細がわかる書類 (必須)
- ・ 学修、課外活動等で収めた成績を証明する書類 など

以上